



**COMUNE DI CERRETO CASTELLO**  
**(Provincia di Biella)**

**SERVIZIO TECNICO**

Determinazione n. 20

**OGGETTO : fornitura e posa di cancello per area attrezzata parco giochi**

L'anno duemilaquattordici , il giorno diciannove del mese di settembre , nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 02/01/2014 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2014/2016;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2014/2016;

## PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

PREMESSO che si rende necessario procedere alla fornitura e posa di un nuovo cancello per l'area attrezzata a parco giochi della regione Goretto al fine di aumentarne la sicurezza ed il decoro; che si rende altresì necessaria la riparazione della cerniera del portone del magazzino comunale di vi Roma con lo scopo di rendere sicuro ed agevole l'utilizzo del magazzino stesso ;

CONSIDERATO che il Comune non ha disponibilità di mezzi e personale idoneo , avente tempo a disposizione per l'esecuzione di dette manutenzioni, in quanto impegnato in altre attività comunali, come il servizio di scuolabus;

CHE all'uopo è stato richiesto apposito preventivo alla seguente ditta:

ditta C.M.B. snc di Cagna Giancarlo & Bassan Pietro di Mottalciata, ditta conosciuta per la sua serietà e professionalità, in quanto già esecutrici di lavori in ferro e acciaio presso l'Amministrazione comunale e privati cerretesi che hanno espresso pareri molto favorevoli sull'andamento dei lavori medesimi .

CHE in data del 29/07/2014 ha fatto pervenire la sua offerta circa la fornitura e posa di quanto sopra descritto comprensiva dei materiali a piè d'opera e così:

ditta C.M.B. snc di Cagna Giancarlo & Bassan Pietro di Mottalciata ha presentato la seguente offerta: € 1.170,00 oltre IVA 22%;

VISTO il preventivo di spesa prodotto dalla ditta C.M.B. snc di Cagna Giancarlo & Bassan Pietro di Mottalciata per un corrispettivo di € 1.170,00 comprensivi di materiale ma IVA 22% esclusa e verificato che corrisponde alle richieste dell'Amministrazione e ritenuto lo stesso, vantaggioso per l'Amministrazione medesima,

## DETERMINA

1. di impegnare la spesa di cui al preventivo prodotto dalla ditta C.M.B. snc di Cagna Giancarlo & Bassan Pietro di Mottalciata in quanto risultante vantaggioso per l'Amministrazione comunale e corrispondente alle richieste esplicitate;
2. di imputare la suddetta spesa di € 1.427,40 IVA 22% compresa all'intervento n. 2060201 capitolo 7830/3405/99 del bilancio 2014 in conto competenza, che presenta la necessaria disponibilità ;
3. di disporre la registrazione dell'impegno predetto al relativo intervento n. 2060201 capitolo 7830/3405/99 del bilancio 2014
4. Di dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione del mandato di pagamento, di liquidare con apposito provvedimento e a presentazione di regolare fattura, relativa alla Ditta sopra citata a fornitura eseguita, nei limiti della somma impegnata e di comunicare alla ditta l'impegno assunto ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Leg.vo 267/2000.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(ZANIN geom. Natalino)

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
*	C.M.B COSTRUZIONI METALLICHE	C	2014	292	2060201	7830	3405	99	6.500,00	0,00	1.427,40

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

Reg.Pubbl. 330

**Certificato di pubblicazione**  
(art.124 Dlgs. N. 267/00)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio Comunale di Cerreto Castello giorno 30-set-2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 15-ott-2014.

Cerreto Castello, lì 30-set-2014

Il Segretario Comunale  
F.to: D'AGOSTINO D.sa M.Antonietta