



COMUNE DI CERRETO CASTELLO
(Provincia di Biella)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Determinazione n. 2

OGGETTO : verbale di chiusura esercizio finanziario anno 2012

L'anno duemilatredecim , il giorno trenta del mese di gennaio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 03.01.2013 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la redigenda Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2009 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

VISTO il Verbale di Chiusura Esercizio Finanziario 2011 mediante il quale il Responsabile del Servizio Finanziario ha provveduto al riaccertamento dei residui;

VISTO l'allegato elenco dei residui attivi e passivi per anni di provenienza;

DETERMINA

1. Di approvare il Verbale di chiusura per l'esercizio finanziario 2012 dal quale emergono i risultati di gestione dell'esercizio di riferimento che si allega al presente per farne parte integrante e sostanziale, contraddistinto con la lettera a);
2. Di approvare il Conto della gestione reso dall'Economo e dall'Agente contabile che si allega al presente per farne parte integrante e sostanziale, contraddistinto con lettera B);
3. Di dare atto che l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale è stato affidato ad una Ditta esterna specializzata nel settore che ha provveduto alla consegna dello stesso a questo Ente che si al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, contraddistinto con la lettera C);
4. Di trasmettere copia alla Giunta Comunale per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(D'Agostino D.ssa Maria Antonietta)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)