



COMUNE DI CERRETO CASTELLO (Provincia di Biella)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Determinazione n. 9

OGGETTO : affidamento del servizio elaborazione paghe e servizi connessi

L'anno duemilatredici , il giorno sei del mese di marzo , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 03.01.2013 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la redigenda Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2009 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

Premesso che l'organizzazione di questo Ente non consente di provvedere al servizio di elaborazione paghe e servizi connessi;

considerato che tale servizio è gestito dalla ditta Alma di Villanova Mondovì, così come già stabilito dalla determina n. 50 del 17/11/2009;

ritenuto che per questo Ente risulta maggiormente economico continuare a mantenere il servizio stipendi e servizi connessi (pagamenti stipendi dipendenti,amministratori,professionisti e contributi) affidandolo all'attuale società di servizio paghe, la ditta Alma di Villanova Mondovì;

presa visione della proposta economica del servizio elaborazione paghe per l'anno 2013 della ditta Alma di Villanova Mondovì,come da offerta protocollo n. 315 del 23/01/2013,allegata alla presente, che propone un canone annuo forfettario presunto pari ad euro 3.000,00 iva compresa per il periodo 2013/201/2015/2016;

ritenuto infine che l'offerta riporta quindi i prezzi migliorativi rispetto al 2012 ad esclusione dell'adeguamento Istat per i servizi opzionali e di nuovi adempimenti previsti per legge;

DETERMINA

Di affidare l'incarico alla ditta Alma di Villanova Mondovì per l'elaborazione paghe per il quadriennio 2013/2016 alle condizioni contenute nell'offerta protocollo 315 del 23/01/2013 allegata alla presente riguardanti il personale dipendente,amministratori,professionisti,enti ed associazioni,modello 770 ed allegati,e tutto quanto espresso nell'offerta medesima;

di impegnare la somma presunta di euro 3.000,00 sull'intervento 1.01.02.03 cap. 140/1043/1 del redigendo bilancio 2013 e del redigendo bilancio pluriennale 2013/2015, mentre per l'anno 2016 si procede ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del Tuel;

di attestare che la liquidazione delle forniture verrà effettuata previa verifica della regolarità delle prestazioni;

di trasmettere copia della comunicazione di impegno di spesa alla ditta Alma di Villanova Mondovì.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D'AGOSTINO D.ssa Maria Antonietta

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
*	ALMA S.P.A. CENTRO SERVIZI	C	2013	117	1010203	140	1043	1	12.500,00	8.830,00	3.000,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)