



## COMUNE DI CERRETO CASTELLO (Provincia di Biella)

### SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Determinazione n. 10

**OGGETTO : impegno di spesa per modulo di pubblicazione sul web degli affidamenti**

L'anno duemilatredecim , il giorno sei del mese di marzo , nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 03.01.2013 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la redigenda Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

#### PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2009 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

In relazione agli obblighi di legge dettati dall'art.18 DL 83/2012 Crescita e sviluppo- trasparenza nei rapporti economici tra PA,imprese e cittadini-pubblicazioni sul sito web dell'Ente;

CONSIDERATO che la ditta Win X Pal SRL di Rivarolo Canadese è il fornitore di tutti i prodotti software utilizzati dall'Ente e che per tale motivo le è stato richiesto di procedere all'invio di un preventivo per la fornitura del programma a supporto e per una gestione automatizzata degli adempimenti come sopra descritto;

VISTO che si reputa necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura dell'applicativo come definito nell'allegato preventivo pervenuto in data 07/02/2013 al protocollo 504, il tutto per garantire efficienza agli strumenti in dotazione;

VISTA la necessità di provvedere alla fornitura del software per permettere il regolare servizio degli uffici comunali;

VISTO il preventivo relativo alla fornitura della soluzione software specificate in premessa, pervenuto all'ufficio protocollo in data 07/02/2013 n. 504 per un importo pari ad euro 400,00 + iva, il quale risulta essere parti integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO pertanto di procedere all'impegno di spesa per la fornitura dell' applicativo citato in premessa;

#### DETERMINA

- 1) di impegnare la spesa complessiva di euro 484,00 all'intervento all'intervento 1010203 capitolo 140/1053/1 del redigendo bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di comunicare alla ditta fornitrice l'avvenuta registrazione dell'impegno;
- 3) di liquidare, a fornitura eseguita e dietro presentazione di regolare fattura, la conseguente spesa, con imputazione al predetto intervento 1010203 capitolo 140/1053/1 del redigendo bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità;

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D'AGOSTINO D.SSA MARIA ANTONIETTA

.....

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
*	WIN X PAL S.R.L. SOLUZIONI INF	C	2013	118	1010203	140	1053	1	6.500,00	1.502,20	484,00

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)