



COMUNE DI CERRETO CASTELLO (Provincia di Biella)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determinazione n. 2

OGGETTO : contratto di assistenza del sistema di rilevazione presenze anno 2013

L'anno duemilatredici , il giorno venti del mese di febbraio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 03.01.2013 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la redigenda Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2009 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

RITENUTA la necessità di provvedere per l'anno 2013 all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del sistema rilevazione presenze;

CONSIDERATO che tali applicativi sono stati forniti dalla ditta ComService Srl di Ivrea tramite la ditta WIN x PAL S.r.l. di Rivarolo Canavese, la quale interpellata si è resa disponibile ad effettuare per l'anno 2013 il servizio di manutenzione ed assistenza del software e hardware standard sopradescritto;

Vista l'offerta inviata dalla ditta ComService srl di Ivrea assunta al prot. N.512 in data 11/02/2013 e più precisamente come da allegato A), parte integrante di questo atto:

Assistenza Software	€ 430,00
Assistenza Hardware	€ 170,00
TOTALE	€ 600,00
IVA 21%	€ 126,00
TOTALE CON IVA	€ 726,00

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, mediante trattativa privata, alla Ditta Comservice srl con sede in Ivrea la manutenzione e assistenza per l'anno 2013 della procedure software ed hardware del sistema rilevazione presenze per l'anno 2013;
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di EURO 726,00 I.V.A. COMPRESA all'intervento 1010703 capitolo 690/1053 del redigendo bilancio 2013 che presenta la necessaria disponibilità ;
- 3) Di comunicare alla Ditta assuntrice del servizio in oggetto l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa;
- 4) Di liquidare con apposito provvedimento del Responsabile del servizio la regolare fattura relativa alla fornitura oggetto della presente;
- 5) Di disporre la registrazione dell'impegno al relativo intervento n.1010703 cap. 690/1053 del redigendo bilancio 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RIVAZIO MARIO

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
*	COM SERV ICE SRL	C	2013	94	10107 03	690	1053	99	7.000,00	3.341,50	726,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)