



COMUNE DI CERRETO CASTELLO (Provincia di Biella)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determinazione n. 3

OGGETTO : rinnovo iscrizione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A) anno 2013

L'anno duemilatredecim , il giorno venti del mese di febbraio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con provvedimento n. 01 del Sindaco pro-tempore in data 03.01.2013 veniva individuato il sottoscritto quale responsabile di questo servizio;

RICHIAMATO il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione G. C. n. 13 in data 20.03.2000 ,modificato con deliberazione n. 72 del 30.12.2000 , n. 18 del 17/04/2007 e n. 64 del 25/11/2009 , esecutive ai sensi di Legge;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi d eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 50 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori da eseguirsi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 51 in data 23.12.1996 , esecutiva ai sensi di Legge;

VISTO il redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, la redigenda Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2013/2015;

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Io sottoscritto, Segretario Comunale in seguito alla deliberazione di Giunta Comunale n. 36/2009 con cui veniva richiesto formalmente al suddetto di formulare i pareri di conformità amministrativa ai sensi dell'articolo 97 del T.U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, esprime parere favorevole.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)

- Premesso che in data 22/11/1980 si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA);
- Considerato che lo scopo precipuo dell'Associazione è di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi Demografici;
- VISTO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 6 in data 25/01/2002 esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);
- Ritenuto di interesse precipuo dell'Amministrazione stessa avere operatori più qualificati e preparati e quindi in condizione di soddisfare meglio le esigenze della popolazione;
- Dato atto che la predetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. n° 08700811 del 13/02/1987 ha caldeggiato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'A.N.U.S.C.A. nonché dall'ANCI e dall'ISTAT;
- Preso atto che, con Decreto del Ministero dell'Interno in data 29/07/1999, A.N.U.S.C.A. è stata eretta in Ente Morale;
- Preso atto che il Comune ha una popolazione residente di n. 635 abitanti al 31/12/2012;
- Viste le quote associative "Comuni" anno 2013 pubblicate sul sito dell' A.N.U.S.C.A. www.anusca.it (allegate alla presente), cioè quota "A" che prevede: a) Servizio integrato "quesiti on-line" – comprende la risoluzione di tre quesiti con risposta entro le 48 ore; b) mensile notiziario Anusca, c) Newsletter Anusca – notiziario elettronico con novità e commenti sulla legislazione di settore, d) sconto sulle quote di partecipazione alle iniziative organizzate da Anusca s.r.l. (socio unico Anusca), e) "Sinossi dello Stato Civile" guida giuridica on-line, f) il corso on-line per Ufficiale di Stato Civile, g) il corso on-line per Ufficiale Elettorale, h) Anusca Flash – notizie in tempo reale di avvenimenti di particolare rilievo in materia di Servizi Demografici, i) Forum che contiene: "Materie Generali" – "INA-SAIA" – "Questioni Sindacali" ;

Preso atto che è prevista, quale opzione, una quota "B" che prevede, oltre l'iscrizione all'ANUSCA, sei ulteriori servizi e precisamente: a) Servizi Demografici.com aggiornamento professionale di tutte le norme pubblicate in materia demografica. Servizio realizzato in collaborazione con la Maggioli Editore, b) la banca dati contenente tutta la legislazione sui servizi demografici, c) "Giurisdizione e stato civile" – tutto quello che l'Ufficiale di stato civile deve sapere nei rapporti con l'autorità giudiziaria, d) "la capacità elettorale", modi di acquisto e perdita del diritto elettorale attivo, breve manuale di approfondimento per l'ufficiale elettorale comunale a cura di (Silvano Costantini), e) "breve guida alle Elezioni Amministrative" a cura di (Umberto Coassin), f) Nuovi elementi sullo Stato Civile (curato da Federico Vitali);

Visto altresì che è prevista una quota "C" che prevede, oltre ai servizi delle quote "A" e "B": le convenzioni internazionali: banca dati con ricerca tramite parole chiavi di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici; il bollo on-line (l'operatore in diretta su internet potrà verificare immediatamente, grazie ad un motore di ricerca, se il documento richiesto dal cittadino va in carta libera od uso bollo), ed il servizio Stranieri on-line: che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e delle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, tutte le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi...;

Visto anche che è prevista un'ulteriore opzione "D" in relazione alla classe demografica del nostro Comune che ammonta ad € 200,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" - "B" e "C" la partecipazione gratuita ad UNA iniziativa di formazione, organizzata da Anusca sul territorio, senza limitazione nel numero degli iscritti;

Ritenuto opportuno adottare il relativo impegno;

Determina

- 1) di versare con bonifico bancario presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN IT 82 0 06385 36750 07400005821A – intestati ad A.N.U.S.C.A. – Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel S. Pietro T. (BO) la somma di € 200,00 quale quota comunale di adesione per l'anno 2012;
- 2) di imputare la complessiva spesa di € __200,00_ all'intervento 1010702 Cap. 680/1064 del redigendo bilancio 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RIVAZIO MARIO

Settore	Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Stanz. / Residuo	Già Utilizzato	Importo €
*	A.N.U.S. C.A.	C	2013	99	1010702	680	1064	1	5.500,00	3.000,00	200,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del T. U. approvato con D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, appone il proprio visto in merito alla regolarità contabile del presente atto e, nel contempo, attestando nel contempo la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to D'AGOSTINO Dott. Maria Antonietta)